

Postup Energetického regulačního úřadu v rámci čtvrté veřejné soutěže Programu na podporu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací THÉTA

Úvodní ustanovení

- 1) Program na podporu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací THÉTA (dále jen „program THÉTA“) byl schválen usnesením vlády České republiky č. 1 173 ze dne 19. prosince 2016.
- 2) Poskytovatelem podpory v programu je Technologická agentura České republiky (dále jen „poskytovatel podpory“).
- 3) Program THÉTA je rozdělen na tři podprogramy:
Podprogram 1 – Výzkum ve veřejném zájmu,
Podprogram 2 – Strategické energetické technologie,
Podprogram 3 – Dlouhodobé technologické perspektivy.
- 4) Energetický regulační úřad (dále jen „ERÚ“) může na základě žádosti předkladatele výzkumného projektu o poskytnutí role aplikačního garanta ze strany ERÚ, který se uchází o účast ve čtvrté veřejné soutěži programu, zajišťovat roli aplikačního garanta a projevit tak zájem na budoucím možném uplatnění a využití výstupů projektu v praxi (viz role aplikačního garanta dle schválené zadávací dokumentace).
- 5) Pro čtvrtou veřejnou soutěž programu, vyhlášenou 10. února 2021 (dále jen „soutěž“), je definován seznam prioritních výzkumných cílů. K vybraným prioritním výzkumným cílům podprogramů 1 a 3 je dále určen orgán veřejné správy, který může vystupovat v roli aplikačního garanta projektu.
- 6) Schválená zadávací dokumentace uvádí prioritní výzkumné cíle, u kterých je ERÚ připraven posoudit přijetí role aplikačního garanta. ERÚ může přijmout roli aplikačního garanta mimo uvedené výzkumné cíle, ale vyhrazuje si právo nezabývat se žádostmi zaměřenými na jiné než prioritní výzkumné cíle.

Povinné náležitosti k posouzení role přijetí aplikačního garanta ze strany ERÚ

- 1) Žádost o přijetí role aplikačního garanta předkládá žadatel formou průvodního dopisu, v němž žadatel představí a odůvodní svůj zájem o poskytnutí role aplikačního garanta ze strany ERÚ.
- 2) Součástí žádosti o přijetí role aplikačního garanta bude i strukturovaný popis předkládaného projektového záměru, v němž žadatel mj. představí projektový záměr a jeho cíle, specifikuje, u kterých výsledků žádá ERÚ o plnění role aplikačního garanta, a navrhne možný způsob a míru jeho zapojení do přípravy a řešení projektu a implementace jeho výsledků. Žadatel zpracuje strukturovaný popis předkládaného projektového záměru ve struktuře uvedené v Příloze 1.

Postup administrace žádosti o přijetí role aplikačního garanta ze strany ERÚ

- 1) Kontaktní osobou je Vladimír Vajnar. Předkladatel návrhu výzkumného projektu podává žádost v listinné podobě klasickou poštou na adresu:

*Energetický regulační úřad
Vladimír Vajnar
Jankovcova 1566/2b
170 00 Praha 7 – Holešovice*

označené:

Neotvírat – žádost o přijetí role aplikačního garanta v rámci čtvrté veřejné soutěže programu THÉTA.

Žádost lze samozřejmě zaslat elektronicky e-mailem (podatelna@eru.cz a vladimir.vajnar@eru.cz) nebo datovou schránkou (eeuaau7 – ideálně s uvedením jména *Vladimír Vajnar*).

- 2) Žádost o přijetí role aplikačního garanta je možné předkládat po vyhlášení soutěže. Soutěžní lhůta pro podání návrhů projektů poskytovateli podpory začíná dne 11. února 2021.
- 3) Po obdržení žádosti o přijetí role aplikačního garanta ERÚ žadatelům zašle vyrozumění s návrhem postupu případných konzultací, nebo případným písemným odmítnutím přijetí role aplikačního garanta. ERÚ si však vyhrazuje právo omezit rozsah konzultací s potenciálními řešiteli v závislosti na množství přijatých žádostí.
- 4) S ohledem na interní proces předložení žádosti, projednání a rozhodnutí Rady ERÚ si ERÚ vyhrazuje právo zabývat se jen žádostmi předloženými do 20. dubna 2021. Žádosti obdržené po termínu 20. dubna 2021 nebudou zahrnuty do procesu administrace poskytnutí role aplikačního garanta, jelikož nebude možné jejich adekvátní posouzení a vyjádření Rady ERÚ.

Postup pro přijetí, respektive odmítnutí, role aplikačního garanta

- 1) V případě kladného posouzení žádosti informuje ERÚ o převzetí role aplikačního garanta tzv. dopisem o záměru („Letter of Intent“). Tento dokument je z pohledu ERÚ platný pouze v případě, že je podepsán Radou ERÚ.
- 2) Návrh dopisu o záměru zpracovává Odbor analytický a datové podpory. Tento útvar ve spolupráci s odbornými útvary a Radou ERÚ určí pracovníka, který bude roli aplikačního garanta prakticky zajišťovat (dále jen „zástupce aplikačního garanta“).
- 3) V rámci dopisu o záměru budou uvedeny minimálně následující skutečnosti:
 - identifikace organizace vystupující v roli aplikačního garanta a jméno zástupce aplikačního garanta,
 - způsob a míra zapojení aplikačního garanta do řešení projektu, resp. do tvorby hlavních výstupů projektu,
 - deklarace vůle využívat hlavní výstup projektu a popis způsobu jeho využití,
 - datum a podpisy členů Rady ERÚ.
- 4) V případě přijetí role aplikačního garanta si ERÚ vyhrazuje právo požádat o poskytnutí finální verze návrhu projektu, v jaké jej bude předkládat poskytovateli podpory (exportem ze systému ISTA).
- 5) O odmítnutí role aplikačního garanta vyrozumí ERÚ žadatele písemně dopisem v listinné podobě, nebo elektronicky prostřednictvím datové schránky. Dopis bude obsahovat stručné odůvodnění odmítnutí žádosti o přijetí role aplikačního garanta.

Závěrečná ustanovení

- 1) ERÚ nenese náklady, které jsou spojeny s posuzováním výzkumného projektu navrženého k řešení v rámci programu THÉTA, ani náklady vzniklé při procesu řešení výzkumného projektu a následného uplatnění výsledku výzkumu v praxi. Tyto náklady nese předkladatel.
- 2) Odpovědnost za výsledek projektu nese řešitel.
- 3) ERÚ si vyhrazuje právo od role aplikačního garanta odstoupit v případě, že se v průběhu řešení projektu vyskytnou objektivní skutečnosti, které znemožní uplatnění výsledků, nebo v případě, že projekt nebude směřovat k zamýšleným výsledkům. V tomto případě ERÚ písemně informuje jak předkladatele, resp. řešitele výzkumného projektu, tak poskytovatele podpory.

ŽÁDOST O PŘIJETÍ ROLE APLIKAČNÍHO GARANTA ZE STRANY ERÚ

(Čtvrtá veřejná soutěž programu THÉTA)

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VÝZKUMNÉHO PROJEKTU (VP)

1.1. Název projektu v českém i anglickém jazyce

2. SPECIFIKACE VP

2.1. Vazba VP na prioritní výzkumný cíl ERÚ

2.2. Hlavní cíl a popis VP (včetně klíčových aktivit, struktura pracovních skupin atp.)

2.3. Popis hlavních přínosů VP a jeho výsledků pro činnosti a aktivity ERÚ, resp. pro potřeby státní správy

3. PŘEDKLADATEL VP

3.1. Identifikační údaje

3.2. Sídlo

3.3. Statutární orgán

3.4. Hlavní kontaktní osoba

3.5. Subjekty podílející se na řešení projektu (spoluřešitelé)

4. PLÁNOVANÉ VÝSTUPY/VÝSLEDKY VP

4.1. Všechny předpokládané výsledky a výstupy projektu, včetně uvedení druhu výsledku

4.2. Výsledky, u kterých je Energetický regulační úřad (ERÚ) žádán o zajištění role aplikačního garanta

4.3. Další výsledky nepodporované programem

4.4. Okruh uživatelů, kterým jsou jednotlivé druhy výsledků určeny

5. APLIKAČNÍ GARANT/I

5.1. Návrh způsobu zapojení ERÚ jako případného aplikačního garanta (např. jakým způsobem bude mít možnost monitorovat průběh projektu, spoluvytvářet výstupy, dále návrh způsobu podpory využitelnosti výsledků v praxi apod.)

5.2. Další subjekty, které byly osloveny či které potvrdily roli aplikačního garanta

6. HARMONOGRAM VP

6.1. Plánovaná doba řešení projektu (od – do)

6.2. Termíny plánovaného dosažení jednotlivých druhů výsledků a jejich implementace

Tímto žádám o posouzení předloženého návrhu výzkumného projektu a posouzení přijetí role aplikačního garanta ze strany Energetického regulačního úřadu.

K žádosti přikládám návrh výzkumného projektu

V dne

Jméno a příjmení, podpis